

**Договор №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования.**

422770, Республика Татарстан, Пестречинский район, с.Пестречи, ул.Казанская, д.7а,
(МБДОУ Пестречинский детский сад «Каенкай»)
договора)

« » 2025г.
(дата заключения

(место заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пестречинский детский сад «Каенкай» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (МБДОУ Пестречинский детский сад «Каенкай») (далее - Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от "13" сентября 2016 г. серия 16 Л 01 №0004664, рег.№ 8641, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Матросовой Наталья Александровны, действующего на основании Устава от 29.12.2015г., Постановлением Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района от 29.12.2015 № 2076. и _____ (фамилия, им я, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)

действующая(ый) на основании свидетельства о рождении

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего _____

Г.Р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы образовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – пятидневная рабочая неделя, полный день – 10,5-часовое пребывание с 7.00 до 17.30, выходные дни – суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношениях к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение от 1 до 5 дней (в зависимости от степени адаптации) (продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (урожници, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в соответствии с законодательством.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.10. Использовать материнский капитал на оплату образовательных услуг и содержания ребёнка в образовательной организации (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года №931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребёнком и осуществление иных связанных с

получением образования ребёнком расходов»

2.2.11. _____ (иные права)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехкратным питанием согласно возрасту и требованиям СанПиН (завтрак I - 8.15-8.30, завтрак II – 10.00 – 10.15, обед 11.30-12.30, полдник 15.30 – 15.40).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение четырнадцати календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему, медицинскому персоналу Исполнителя, а также к другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставленные Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенном в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Ежемесячный размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одним ребенком, находящимся в группе раннего возраста составляет 3688 рублей в месяц. Ежемесячный размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одним ребенком, находящимся в группе дошкольного возраста составляет 4042 рубля в месяц (на основании Постановления Исполнительного комитета от 30.09.2024 № 738 «Об утверждении нормативов финансирования деятельности дошкольных образовательных организаций Пестречинского муниципального района Республики Татарстан», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования Пестречинского района РТ).

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником указанную в п. 3.1 настоящего договора, в сумме: за присмотр и уход за одним ребенком, находящимся в группе раннего возраста составляет 3688 рублей в месяц; за присмотр и уход за одним ребенком, находящимся в группе дошкольного возраста составляет 4042 рубля в месяц.

Плата за содержание ребенка устанавливается в соответствии с Постановлением Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан. Плата за содержание ребенка в детском саду является фиксированной и не зависит от количества дней посещения ребенка, пропуска дней по уважительной либо иной причине, а так же количества дней в каждом конкретном календарном месяце. Перерасчет родительской платы производиться только в части платы за питание ребенка (согласно Постановлению Кабинета Министров РТ от 30.04.2008г №279., п 2.6) , т.e. подлежит уменьшению только на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием. При этом плата пересчитывается только за те дни, за которые пропуск подтвержден документально (справка от врача, заявление родителей об отпуске, и прочее). Праздничные дни не подлежат перерасчету на питание на ребенка.

Родители (законные представители) получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал N_____ Серия _____, от _____ года. (далее по тексту - сертификат), могут производить оплату за содержание ребенка в дошкольном учреждении из средств материнского (семейного) капитала путем перечисления Управлением Пенсионного фонда в Пестречинском районе РТ России на **лицевой счет №_000** дошкольного учреждения денежных средств в размере, предусмотренном договором, заключенным между дошкольным учреждение и лицом, получившим сертификат.

Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребенка в ДОУ по уважительной причине. Уважительные причины:

- ремонт и (или) аварийные работы в ДОУ (приказ заведующей)
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера в муниципальном образовании Пестречинского района РТ.

3.3. Семьи граждан РФ участвующих в СВО и имеющих статус «Ветеран боевых действий» семьям граждан, погибших в результате участия в специальной военной операции освобождаются от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком.

3.4. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за оказанную услугу по присмотру и уходу за ребенком до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в п. 3.1. настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с муниципальным бюджетным управлением образования администрации Пестречинского района, поставив в известность Заказчика.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет _____

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает фактически оказанные дополнительные образовательные услуги соразмерно количеству посещенных Воспитанником занятий, из расчета _____ .

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за периодом оплаты, в безналичном порядке на счет, указанный в приложении к настоящему Договору.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение семи календарных дней недостатки платной образовательной услуги не устраниены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказатьься от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в

срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пестречинский детский сад «Каенкай»

422770, РТ, Пестречинский район, с Пестречи

, ул Казанская, д 7а, тел.(884367) 3-25-79

e-mail: Kaenkai2011@mail.ru;

ГРКЦ НБ РТ, БИК 049205001,

Р/счет 40701810992053000033

(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующая _____ Матросова Н.А.

М.П.

Приложение
к договору об образовании
по образовательным программам
дошкольного образования,
от « ____ » 20 ____ г.

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

Заказчик

учреждение Пестречинский детский сад «Каенкай»

ИНН 1633607683 КПП 163301001
422770, РТ, Пестречинский район, с Пестрецы,
ул Казанская, д 7а, тел.(884367) 3-25-79
e-mail: Kaenkai2011@mail.ru;
ГРКЦ НБ РТ, БИК 049205001,
Р/счет 40701810992053000033

Заведующая _____ Матросова Н.А.

М.П.

(расшифровка подписи)

Заказчик

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

«___» 20 ___ г. _____